

Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о.директора

ОГБУ «Пыщугский КЦСОН»

от 26.01.2015г. №16/1

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
В ОТДЕЛЕНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ  
СЕМЬЕ И ДЕТАМ**

**1. Общие положения**

1.1.Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее - Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг областного государственного бюджетного учреждения «Пыщугский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр) в отделении психолого-педагогической помощи семье и детям (далее – Отделение).

1.2.Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Центре в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении данных услуг в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому, а также нуждающимся в получении срочных социальных услуг.

1.3.Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442 -ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", законом Костромской области №575-5 – ЗКО от 23.10.2014 года «О социальном обслуживании граждан в Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 12.12.2014 N 512-а «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Костромской области", приказом департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 07.08.2014 года №448 «Об утверждении размера за предоставление социальных услуг в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области, и порядка ее взимания», приказом департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 27.02.2015 года №93 «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых организациями социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области, по организациям и их отделениям», Уставом Центра, Положением об отделении и другими нормативно-правовыми актами,

регламентирующими деятельность в сфере социального обслуживания населения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми получателями социальных услуг Отделения.

## 2. Права и обязанности получателей социальных услуг

2.1. При получении социальных услуг в отделении психолого-педагогической помощи семье и детям получатель социальных услуг имеет **право** на:

- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также информации о Центре;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- участие в составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- предоставление дополнительных социальных услуг, не входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых Отделением. Дополнительные социальные услуги предоставляются на платной основе согласно тарифов;
- обеспечение условий пребывания в Центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- участие в культурно - досуговых мероприятиях, проводимых в Отделении и за его пределами;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Центра при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Получатели социальных услуг **обязаны**:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать Центр об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, порядок предоставления срочных социальных услуг;

- своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную оплату;

-соблюдать общепринятые нормы поведения при нахождении в Центре;

-уважительно и корректно относиться к заведующему Отделением, специалистам Отделения, ко всем сотрудникам Центра, оказывающие какие-либо консультации, а также к руководству Центра;

- обеспечивать беспрепятственный доступ специалистам Отделения в жилое помещение для оказания услуг, а также иным сотрудникам Центра для оказания ими каких-либо услуг или исполнения ими служебных обязанностей;

- исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни работников Центра;

- соблюдать в помещениях Центра и на его территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в урны;

-соблюдать режим работы Центра;

-бережно относиться к техническим средствам реабилитации, предоставляемым получателю срочных социальных услуг, а также к мебели, оборудованию и инвентарю Центра в период нахождения на территории Центра;

- при входе в помещения Центра соблюдать чистоту обуви, предварительно очистив ее от грязи либо иметь при себе и надевать бахилы;

-соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;

- незамедлительно информировать администрацию Центра, заведующую Отделением в случае возникновения ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

- в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Центра при эвакуации пользоваться размещенными в Центре указателями;

- возместить в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Центра по вине получателя социальных услуг;

- соблюдать сроки и условия предоставления технических средств реабилитации;

-соблюдать настоящие Правила.

### 2.3.Получателю социальных услуг **запрещается:**

-использовать в общении с сотрудниками Центра угрозы, нецензурную брань и ненормативную лексику,

- говорить на повышенных тонах.

-применять физическое насилие и другие действия, оскорбляющие и унижающие честь и достоинство сотрудников Центра;

-совершать любые действия, мешающие другим гражданам получать социальные услуги в Центре;

-приносить легковоспламеняющие и взрывчатые вещества;

- курение табака в помещениях Центра и на его территории;

- потребление (распитие) алкогольной продукции в помещениях Центра и на его территории;
- потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ в помещениях Центра и на его территории;

### **3. Заключительные положения**

3.1. Правила обязательны для получателей социальных услуг Отделения.

3.2. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг Центр имеет право отказать в предоставлении данных услуг получателю социальных услуг.

3.3. Спорные вопросы, возникающие в процессе обслуживания, решаются через заведующего Отделением.

3.4. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется директором Центра на основании приказа директора Центра.